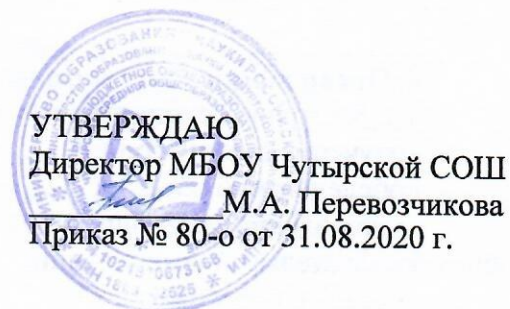


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чутырская средняя общеобразовательная школа

(МБОУ Чутырская СОШ)

ПРИНЯТО
Решением педагогического Совета
(протокол № 1 от 31.08.2020)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
(протокол № 1 от 31.08.2020)



ПОЛОЖЕНИЕ

о группе общественного контроля организации и качества питания

1. Общие положения

1.1. Группа общественного контроля организации и качества питания (далее – группа) сформирована в МБОУ Чутырской СОШ на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 №Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Группа является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам школы в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания учащихся, воспитанников.

1.3. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа директора МБОУ Чутырской СОШ.

2. Состав группы

2.1. В состав группы входят представители от ОУ (директор, заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания) и родительской общественности. Общее количество членов группы – 6 человек.

2.2. Председателем группы является заместитель директора по УВР.

2.3. Состав утверждается приказом директора школы на один год.

3. Задачи группы родительского контроля В

задачи группы входят:

3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания учащихся, воспитанников.

3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям учащихся, воспитанников в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние обеденного зала, мебели, посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока
- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

- обоснованность замены блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- сохранность и правила хранения продуктов- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Организационные методы, виды и формы контроля

4.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей;
- участие в работе школьной комиссии;

4.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

4.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте.

4.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

5. Направления деятельности группы общественного контроля

5.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

5.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

5.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

6. Права группы общественного контроля

- 6.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
- 6.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.
- 6.3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

7. Ответственность группы общественного контроля

Мобильная группа несет ответственность:

- 7.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) обучающихся. Воспитанников в вопросах организации качественного питания в ОУ.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?
Да
Нет
Затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?
Да
нет
затрудняюсь ответить
3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?
Да
нет
4. Если нет, то по какой причине?
Не нравится
Не успеваете
Питаетесь дома
5. В школе вы получаете:
Горячий завтрак
Горячий обед (с первым блюдом)
2-разовое горячее питание (завтрак + обед)
6. Наедаетесь ли вы в школе?
Да
Иногда
Нет
7. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?
Да
Нет
8. Нравится ли питание в школьной столовой?
Да
Нет
Не всегда
9. Если не нравится, то почему?
Невкусно готовят
Однообразное питание
готовят нелюбимую пищу
Остывшая еда
Маленькие порции
Иное _____
10. Посещаете ли группу продленного дня?
Да
Нет
11. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?
Получает полдник в школе
Приносит из дома
12. Устраивает меню школьной столовой?
Да
Иногда
Нет
13. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?
Да
Нет
14. Ваши предложения по изменению меню: _____

15. Ваши предложения по улучшению питания в школе: _____

Форма оценочного листа:

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

| № | Вопрос | Да/нет |
|----|--|--------|
| 1 | Имеется ли в организации меню? | |
| | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации | |
| | Б) да, но без учета возрастных групп | |
| | В) нет | |
| 2 | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 3 | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 4 | В меню отсутствуют повторы блюд? | |
| | А) да, по всем дням | |
| | Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 5 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты | |
| | А) да, по всем дням | |
| | Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 6 | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 7 | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 8 | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 9 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 10 | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 11 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 12 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? | |
| | А) да | |

| | | |
|----|--|--|
| | Б) нет | |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |